

**DENOMINACIÓN DEL MÓDULO**

Trabajo Fin de Máster

DENOMINACIÓN EN INGLÉS

Master's Thesis

CRÉDITOS ECTS:	15	CUATRIMESTRE:		CARÁCTER:	Obligatoria		Optativa	
---------------------------	----	----------------------	--	------------------	-------------	--	----------	--

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS

Teóricos:		Prácticos:		Actividades dirigidas:	
-----------	--	------------	--	------------------------	--

PROFESORADONombre: **Zapata Boluda, Rosa María**

DNI: [REDACTED]

Teléfono:

E-mail: rzapata@ual.es

Créditos: 1

Área de conocimiento: Enfermería

Departamento: Enfermería y Fisioterapia

Organismo: UAL

Nombre: **Sanz Agüero, Marcos**

DNI: [REDACTED]

Teléfono:

E-mail: [REDACTED]

Créditos: 1

Área de conocimiento:

Departamento:

Organismo:

Nombre: **Rodríguez López, Carmen María**

DNI: [REDACTED]

Teléfono:

E-mail: cmrodrig@ual.es

Créditos: 1

Área de conocimiento: Neurociencia y Ciencias de la Salud

Departamento:

Organismo:

Nombre: **Inmaculada Fernández**

DNI: [REDACTED]

Teléfono:

E-mail: ifernand@ual.es

Créditos: 2

Área de conocimiento: Psicología

Departamento: Neurociencias y Ciencias de la Salud



Organismo: UAL		
Nombre: Pedro Lacalle Marcos		DNI: [REDACTED]
Teléfono: [REDACTED]	E-mail: [REDACTED]	Créditos: 2
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Organismo:		
Nombre: Manuel Lucas Matheu		DNI: [REDACTED]
Teléfono:	E-mail: [REDACTED]	Créditos: 2
Área de conocimiento: Externa		
Departamento:		
Organismo:		
Nombre: Francisco Cabello Santamaría		DNI: [REDACTED]
Teléfono:	E-mail:	Créditos: 2
Área de conocimiento: Externo		
Departamento:		
Organismo:		
Nombre: Raquel Alarcón Rodríguez		DNI: [REDACTED]
Teléfono:	E-mail: ralarcon@ual.es	Créditos: 2
Área de conocimiento:		
Departamento: Neurociencias y Ciencias de la Salud		
Organismo:		
Nombre: TESIFÓN PARRÓN CARREÑO		DNI: [REDACTED]
Teléfono:	E-mail: tpc468@ual.es	Créditos: 2
Área de conocimiento: Neurociencia y Ciencias de la Salud		
Departamento:		
Organismo:		



OBJETIVOS:

Adquirir las capacidades, conocimientos, habilidades y actitudes para llevar a cabo una investigación.

OBJETIVOS EN INGLÉS:

To acquire the capacities, knowledge, skills and attitudes to carry out a nvestigación.





COMPETENCIAS:

Competencias Genéricas de la Universidad de Almería

Trabajo en equipo

Capacidad de crítica y autocrítica

Habilidad en el uso de las TIC

Comunicación oral y escrita en la propia lengua

Capacidad para resolver problemas

Conocimientos básicos de la profesión

Capacidad para aprender a trabajar de forma autónoma

Compromiso ético

Otras Competencias Genéricas

Habilidad para el aprendizaje

Capacidad de comunicar y aptitud social

Capacidad de emitir juicios

Aplicación de conocimientos

Comprender y poseer conocimientos

CONTENIDOS TEÓRICOS:

El TFM supone la realización por parte del alumno/a de un proyecto, memoria o estudio, en el que aplique y desarrolle los conocimientos adquiridos a lo largo de su formación. Será realizado bajo la supervisión del tutor asignado y estarán relacionadas con las competencias del RD de la 1 a la 5, las de la UAL de la 1 a la 10 y la específica del Máster 35.

El TFM deberá realizarse en la fase final del plan de estudios. En el caso del Máster, según la normativa determinada por el Consejo de Gobierno Universidad de de la Universidad de Almería, éste concluirá con la elaboración y defensa pública del TFM.

Según esta normativa, antes del inicio oficial de cada curso académico la Comisión Docente/Académica aprobará y hará público un listado con los temas que los estudiantes pueden elegir para realizar el TFM, los tutores, el número de alumnos que pueden escogerlo, los criterios de asignación, y unas normas básicas de estilo, extensión y estructura del mismo; por ello los tres primeros créditos se llevarán a cabo en el tercer cuatrimestre y los restantes en el cuarto cuatrimestre.

La Comisión Docente/Académica establecerá las directrices para la asignación a los alumnos del tutor y del tema del TFM.

Asimismo, dicha Comisión será la encargada de las citadas directrices, asignar de manera individual a cada alumno el tutor y el tema, de lo que se dará traslado al Centro responsable. Cada trabajo podrá ser dirigido hasta por dos tutores, de los cuales al menos uno deberá ser un profesor que imparta docencia en la titulación correspondiente y su función consistirá en orientar al alumno durante la realización del Trabajo, supervisarlo y velar por el cumplimiento de los objetivos fijados. El/los tutor/es de un TFM no podrán ser miembros de la Comisión Evaluadora que lo califique.

CONTENIDOS PRÁCTICOS:

El TFM podrá consistir en un trabajo de investigación en cualquier de las cuestiones abordadas durante los módulos anteriores.

El tema del TFM deberá posibilitar que éste sea completado por el alumno en el número de horas correspondientes a los créditos europeos asignados en el Plan de Estudios.

La Comisión Académica del MÁSTER, coordinará y supervisará el proceso de realización de los TFM, velando por la calidad, la adecuación a los créditos europeos establecidos para esta materia en el Plan de Estudios y la homogeneidad en el nivel de exigencia aplicado en la evaluación de los alumnos.

CRITERIOS MÍNIMOS PARA LA CONFECCIÓN Y EVALUACIÓN DEL TFM DE INVESTIGACIÓN

La Comisión Docente/Académica regulará las normas de presentación y extensión del TFM, se recomienda que éste oscile entre 25 y 100 páginas en tamaño de letra 12 times new romans, espacio 1,5.

Para la estructura se recomienda:

Introducción y justificación.

Estado de la cuestión.

Objetivos.

Materiales y Métodos.

Resultados y Discusión.

Conclusiones.

Bibliografía.

Anexos.

Modelos de referencia:

Obligatoriedad de la citación de fuentes y referencias.

Utilización de estilos estandarizados por las tradiciones correspondientes.

Criterios de evaluación:

Originalidad.

Acotación del objeto de estudio.

Delimitación precisa de los objetivos del trabajo.

Conocimiento y utilización adecuada de la bibliografía pertinente.

Metodología científica adecuada al problema planteado.

Desarrollo argumental empleado para la obtención de los resultados y conclusiones.

Aportación y originalidad al campo de conocimiento.

Redacción.

Presentación y defensa ante la Comisión Evaluadora.

ACTIVIDADES DIRIGIDAS:



El alumnado complementará su aprendizaje con el estudio de los textos y casos y trabajos dirigidos.

Búsqueda de documentación científica: Análisis, resumen y situación actual del tema.

Elaboración de protocolos y programas.

BIBLIOGRAFÍA:

Metodología de la investigación (*Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar Baptista*) - Bibliografía básica

La lógica de la investigación científica (*Karl R. Popper*) - Bibliografía básica

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Para la evaluación de los TFM, la Comisión Docente/Académica del Máster creará, tantas Comisiones Evaluadoras como estime conveniente. Estarán integradas por tres profesores que impartan docencia en la titulación correspondiente, designando entre ellos a un Presidente y un Secretario. Asimismo, se nombrará un suplente que actuará, en el caso de defensa de proyectos, con motivo de la ausencia de alguno de los miembros titulares de la Comisión Evaluadora.

La Comisión Docente/Académica determinará la Comisión Evaluadora que evaluará los Trabajos presentados, en caso de existir varias.

De la creación de dichas Comisiones Evaluadoras y de los trabajos que se evaluarán por cada una de ellas se dará traslado al Centro responsable de la titulación.

La evaluación de los TFM tendrá lugar durante los respectivos periodos de exámenes establecidos por la Universidad de Almería. La matrícula dará derecho a dos convocatorias. El tutor/a del trabajo presentará en la Secretaría del Centro responsable de la titulación cuatro ejemplares en formato digital del TFM, que deberán contar con su visto bueno, adjuntando un informe, indicando que reúne los requisitos de calidad científicos necesarios para la defensa. La Comisión Docente/Académica correspondiente establecerá el plazo para la entrega de los mismos.

El Presidente de la respectiva Comisión Evaluadora acordará y notificará a cada alumno el lugar, día y hora fijados para la defensa de su Trabajo, al menos con diez días naturales de antelación respecto de la fecha señalada para la defensa.

La defensa del TFM se realizará por el alumno en sesión pública, mediante la exposición oral de su contenido o de las líneas principales del mismo, durante el tiempo máximo especificado en la citación para la defensa. A continuación, el alumno contestará a las preguntas y aclaraciones que planteen los miembros de la Comisión Evaluadora.

La Comisión Evaluadora deliberará sobre la calificación a puerta cerrada, dando audiencia al tutor del TFM antes de otorgar la calificación. La Comisión Evaluadora responsable de la calificación dará audiencia a el/los tutor/es del TFM antes de otorgar la calificación.

Si el resultado de la calificación fuera Suspenso, la Comisión Evaluadora hará llegar al alumno y al tutor las recomendaciones que considere oportunas.

Las actas administrativas de calificación de los TFM serán emitidas por los Centros responsables. El Secretario de la Comisión Evaluadora será el encargado de cumplimentarlas, hacerlas públicas y darle el trámite administrativo oportuno en tiempo y forma. En las actas deberá figurar, entre otros, el nombre del tutor, el nombre del alumno, el título del TFM y los nombres de los miembros de la Comisión Evaluadora, que las firmarán.